

REGISTRATION REQUIREMENTS

DOCUMENTS CHECKLIST

You **MUST** have **ALL** required documents submitted to enrolling school registrar in order to successfully complete the registration process.

PARENT/LEGAL GUARDIAN PHOTO IDENTIFICATION

Parent/legal guardian who registers a student must present valid photo ID at time of registration

OFFICIAL BIRTH CERTIFICATE (OR PASSPORT*)

Birth certificate must have official seal from state/country where it was issued

KINDERGARTEN – Florida Statute 1003.21 requires a child be five (5) years old on or before September 1st

*Parents who provide a **passport** for proof of age must also provide documentation of proof of parentage, proof of legal custody and/or guardianship, or any other evidence that one is a parent as that term is defined under F.S. 1000.21(5). In the event that such documentation is not available, the person registering the child must present, at the time of registration, an affidavit sworn to by the parent, that he/she is the parent, legal guardian, or otherwise as defined by the statute above

PHYSICAL EXAMINATION

- (DH-3040 or equivalent) must have been completed and dated within 12 months of the child's first day of school. Example – if the student is scheduled to begin school in August then the date of the physical must be dated August of previous year or later
- Must have been completed in the United States

FLORIDA IMMUNIZATION FORM

Immunization Record must be on a Florida Form (DH 680 Form)

*Contact a medical provider (doctor/clinic) for a school physical exam (DH-3040) and/or information about transferring current out of state/country immunization record to FL Form (DH 680):

-Manatee County Health Department- 410 6th Avenue E. Bradenton, (941)748-0747

-Manatee Rural Health Clinics- multiple county wide locations, (941)708-8700

SOCIAL SECURITY CARD (If available)

PROOF OF ADDRESS

Provide **ONE (1)** of the following:

- Current Manatee County Property Tax Notice (may require additional verification)
- Home Purchase Contract in Manatee County, specified closing date
 - A copy of the deed to be provided within 30 days of closing date
- Current mortgage statement
- A current rental or lease agreement
- Copy of Migrant Services Certificate of Eligibility

AND TWO (2) of the following:

- Current Florida driver's license or Florida Identification Card
- Automobile insurance (last two statements)
- Current electric billing statement, water bill, cable bill or landline phone bill (last two statements)
- If no bills/mail in enrolling parent name are available; processed USPS change of address documentation AND a [Notarized Address Verification Letter](#) signed by the owner/lessee of the residence listing names of all people residing at the address accompanied by a current utility bill (power or water) with the owner/lessee's name and address AND one other proof of address in the owner/lessee's name from the list above.

*If unable to get any of these, please contact [Project Heart](#).

PROOF OF CUSTODY (If applicable)

Court documentation is required if parental names/legal custody differs from the birth certificate

REPORT CARD/RECORDS FROM PREVIOUS SCHOOL

- **HIGH SCHOOL** (09-12) – official transcript from previous school (official/sealed preferred)
- **MIDDLE SCHOOL** (06-08) – official transcript from previous school (official/sealed preferred)
- **ELEMENTARY SCHOOL** (KG-05) –final/last report card and/or a copy of withdrawal form
- **1ST GRADE PLACEMENT** – Florida Statute 1003.21 requires proof of satisfactory completion of KG

COPY OF IEP/504 PLAN (If applicable)

Copy of Individual Education Plan (IEP) if child is in a Special Education Program or copy of a Section 504 Plan

Florida Law states that whoever knowingly provides false information, in writing, to a public servant in the performance of his or her duties commits a second degree misdemeanor punishable by a fine of up to \$500.

REQUISITOS DE MATRÍCULA

LISTA DE COTEJO DE DOCUMENTOS

Usted **DEBE** presentar **TODOS** los documentos requeridos al registrador de la escuela de inscripción para completar con éxito el proceso de inscripción.

IDENTIFICACIÓN DEL PADRE/ GUARDIÁN LEGAL CON FOTO

El padre/ guardián legal que inscribe al estudiante debe presentar una ID con foto al momento de la inscripción

CERTIFICADO DE NACIMIENTO OFICIAL (O PASAPORTE*)

El certificado de nacimiento debe tener el sello oficial del estado/ país donde se emitió

KINDERGARTEN – La Ley de Florida 1003.21 requiere que el niño tenga (5) años en o antes del 1º de septiembre

*Los padres que provean un **pasaporte** como prueba de la edad también tienen que proveer documentación para la verificación de parentesco, custodia legal/ tutela o cualquier otra evidencia de que uno es padre según el término es definido bajo la Ley de Florida 1000.21(5). En caso de que dicha documentación no esté disponible, la persona matriculando al estudiante debe presentar, al momento de la inscripción, una declaración juramentada por el padre, que él/ella es el padre/la madre, guardián legal o según definido por la ley anterior.

EXAMEN FÍSICO

- (DH-3040 o su equivalente) tiene que haber sido completado y fechado dentro de los primeros 12 meses anteriores al primer día de clases del niño. Ejemplo- si el estudiante está programado para comenzar clases en agosto, entonces la fecha del examen físico debe ser de agosto del año anterior o después.
- Debe haberse completado en los Estados Unidos.

FORMULARIO DE INMUNIZACIÓN DE FLORIDA

Los Registros de Inmunización deben estar en un Formulario de Florida (Formulario DH 680)

*Comuníquese con un proveedor médico (doctor/clínica) para un examen físico escolar (DH-3040) y/o información de como transferir un registro de inmunización de otro estado/país al Formulario de FL (DH 680):

-Departamento de Salud del Condado de Manatee- 410 6th Avenue E. Bradenton, (941)748-0747
-Clínicas de Salud Rurales de Manatee- múltiples ubicaciones en todo el condado, (941)708-8700

TARJETA DE SEGURO SOCIAL (Si está disponible)

EVIDENCIA DE DOMICILIO/ DIRECCIÓN

Provea **UNO (1)** de los siguientes:

- Notificación de Contribuciones sobre la Propiedad Actual (puede requerir verificación adicional)
- Contrato de Compra de Vivienda en el Condado Manatee, fecha de cierre especificada
 - Proveer una copia de la escritura dentro de los 30 días de la fecha de cierre.
- Estado de cuenta actual de la hipoteca
- Contrato de alquiler actual o de arrendamiento
- Copia de Certificado de Elegibilidad de Servicios para Migrantes

Y DOS (2) de los siguientes:

- Licencia de conducir de Florida vigente o Tarjeta de Identificación de Florida
- Seguro de automóvil (los últimos dos estados de cuenta)
- Factura de electricidad actual, facture del agua, facture del cable o factura de teléfono de línea fija (últimas 2)
- Si no hay facturas/ correspondencia disponible a nombre del padre que inscribe, documentación del cambio de dirección procesado por el Servicio Postal de los Estados Unidos Y una [Carta Notarizada de Verificación de Dirección](#) firmada por el dueño/ arrendatario de la residencia con una lista de las personas que residen en la dirección, acompañado de una factura actual de utilidades (electricidad o agua) con el nombre y dirección del dueño/arrendatario Y otra evidencia de dirección de la lista anterior a nombre del dueño/ arrendatario.

*Si se le hace imposible conseguir cualquiera de estos, por favor comuníquese con [Proyecto Corazón \("Project Heart"\)](#).

EVIDENCIA DE CUSTODIA (Si aplica)

Se requiere documentación de la corte si los nombres de los padres/tutor legal difieren del certificado de nacimiento

TARJETA DE CALIFICACIONES/ REGISTROS DE LA ESCUELA PREVIA

- **ESCUELA SECUNDARIA** (09-12) – transcripción oficial de escuela previa (oficial/ se prefiere sellada)
- **ESCUELA INTERMEDIA** (06-08) – transcripción oficial de escuela previa (oficial/ se prefiere sellada)
- **ELEMENTARY SCHOOL** (KG-05) –informe de calificaciones final/último y/o copia de formulario de baja
- **UBICACIÓN EN 1^{ER} GRADO** – La Ley de FL 1003.21 requiere evidencia de finalización satisfactoria de KG

COPIA DEL PLAN PEI ("IEP") / 504 (Si aplica)

Copia del Plan de Educación Individualizada ("IEP") si el niño está en un Programa de Educación Especial o copia del Plan de Sección 504

La Ley de Florida establece que cualquier persona que a sabiendas proporciona información falsa, por escrito, a un servidor público en el desempeño de sus deberes comete un delito menor de segundo grado punible con una multa de \$500.